

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий

Е.Д.Спичак
Приказ № 113 пЗ от 31.08.2023

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 15.05.2020 № 236;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;
- Приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся» от 25.06.2020 №320
- Распоряжением КО «Об утверждении Административного регламента администрации района СПб по предоставлению государственной услуги по комплектованию ГОО, реализующих ОП ДО, находящихся в ведении администраций районов СПб» от 29.10.2021 № 2977-р
- Распоряжением КО «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками ГОУ, реализующих образовательную программу ДО, находящихся в ведении администраций районов СПб » от 31.01.2022 № 167-р
- Правилами приема воспитанников в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних воспитанников ОУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника внутри образовательного учреждения проводится:

- в соответствии с возрастом воспитанника по состоянию на 01 сентября текущего года. Тестирование воспитанников при переводе в следующую возрастную группу не проводится. Руководитель ОУ издает приказ о переводе не позднее 31 августа каждого учебного года.
- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в желаемой группе;
- временно в другую группу по необходимости:
 - ✓ при отсутствии работников по уважительным причинам;
 - ✓ в случае резкого сокращения количества воспитанников;
 - ✓ период ремонтных работ.

2.2. Перевод ребенка в другую образовательную организацию осуществляется в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Спичак Елена Дмитриевна,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

15.01.24 17:38 (MSK)

Сертификат A9AAF38EE78016F4B859EECE801A8D00

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося (далее - обучающийся);

- в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.3. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.3.1 При переводе в государственную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - ГОО), родители (законные представители):

- ✓ обращаются в орган исполнительной власти субъекта РФ для направления в ГОО в рамках государственной услуги в порядке, предусмотренном п.8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"
- ✓ после получения информации о предоставлении места в ГОО обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3.2 При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - ЧОО), родители (законные представители):

- ✓ осуществляют выбор ЧОО;
- ✓ обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную ЧОО с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов РФ, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
- ✓ после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в ЧОО.

2.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из ОУ осуществляется при расторжении договора об образовании, заключенными между ОУ и родителями (законными представителями). Договор может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- ✓ в связи с получением образования (завершения обучения) и началом обучения по образовательным программам начального общего образования.
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящих от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации. Осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. О расторжении договора родитель (законный представитель) письменно уведомляется руководителем ОУ не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемого прекращения содержания ребенка в ОУ. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя).

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является приказ руководителя ОУ об отчислении.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника.

3.5. Личная медицинская карта воспитанника передается родителю (законному представителю) под роспись о получении документа на руки.

3.6. Личное дело воспитанника с момента отчисления хранится в течение 3 лет в архиве ОУ.

4. Порядок и основание восстановления

4.1. Восстановление воспитанников в ОУ, если он досрочно прекратил договорные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Спичак Елена Дмитриевна,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

15.01.24 17:38 (MSK)

Сертификат A9AAF38EE78016F4B859EECE801A8D00

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154188

Владелец Спичак Елена Дмитриевна

Действителен с 20.03.2023 по 19.03.2024